

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /SGDDĐT-CTTT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2023

V/v báo cáo công tác phối hợp
Ban đại diện Cha mẹ học sinh
trong đảm bảo an toàn thực
phẩm và vệ sinh trường học

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Thủ trưởng cơ sở giáo dục.

Căn cứ Thông báo số 1221/TB-SGDĐT ngày 21 tháng 03 năm 2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về kết luận của Đồng chí Giám đốc Sở Nguyễn Văn Hiếu tại Hội nghị giao ban Trưởng các phòng thuộc Sở, ngày 20 tháng 03 năm 2023;

Căn cứ Công văn số 4100/SGDDĐT-CTTT ngày 26/10/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác phối hợp Ban đại diện Cha mẹ học sinh trong đảm bảo an toàn thực phẩm và vệ sinh trường học.

Nhằm kịp thời đánh giá hiệu quả công tác phối hợp Ban đại diện Cha mẹ học sinh trong đảm bảo an toàn thực phẩm và vệ sinh trường học tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố. Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện các nội dung cụ thể như sau:

1. Báo cáo kết quả thực hiện chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 4100/SGDDĐT-CTTT ngày 26/10/2022 theo *đề cương báo cáo đính kèm – Mẫu 1*. Biên độ thời gian báo cáo kết quả thực hiện từ tháng 11/2022 đến hết tháng 03/2023.

2. Thực hiện khảo sát và thống kê kết quả khảo sát sự hài lòng của học sinh đối với bữa ăn bán trú và nhà vệ sinh tại trường (*theo biểu mẫu đính kèm – Mẫu 2*): mỗi trường chọn 200 học sinh thuộc các khối lớp.

3. Điều tra thông tin về nhà vệ sinh trường học theo đính kèm – Mẫu 3. Cơ sở giáo dục báo cáo trên Hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục và đào tạo của Thành phố Hồ Chí Minh tại địa chỉ <https://csdl.hcm.edu.vn/> (gọi tắt là CSDL HCM).

Trong quá trình thực hiện:

Nếu có vấn đề gì vướng mắc về biểu mẫu, khái niệm, phương pháp tính, kỹ thuật phần mềm xin liên hệ trực tiếp với ông Lại Đồng Cường, Chuyên viên phòng Kế hoạch - Tài chính, Sở Giáo dục và Đào tạo - ĐT: 0967.135.888, địa chỉ Email: ldcuong.sgddt@tphcm.gov.vn (Phần chủ đề gửi email gồm: Tên đơn vị + Họ và tên + Số điện thoại liên hệ. Phần nội dung: mô tả chi tiết các thắc mắc, đề nghị hỗ trợ).

4. Thời gian và phân cấp báo cáo

- Trường học (cấp tiểu học, THCS, THPT, nhiều cấp) báo cáo nội dung nêu tại mục 1 và mục 2 công văn này về phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 05/05/2023.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp báo cáo từ các trường trên địa bàn,

báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo trước 10/05/2023, đồng thời gửi về hộp thư điện tử ptltuyen.sgddt@tphcm.gov.vn theo mẫu 3 đính kèm.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD Sở (để báo cáo);
- Các phòng thuộc Sở (để biết);
- Lưu: VT, CTTT (LT).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Dương Trí Dũng

ĐƠN VỊ:.....

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

Công tác đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm và vệ sinh trường học
(Đính kèm công văn số/SGDDT-CTTT ngày tháng năm 2023)

1. Công tác triển khai thực hiện
2. Kết quả thực hiện
3. Số liệu về công tác đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm trong bữa ăn bán trú, vệ sinh trường học tại khu nhà vệ sinh học sinh.

a) Công tác kiểm tra, giám sát:

Stt	Nội dung	Số lần thực hiện	Trong đó, số lần có phụ huynh học sinh tham gia	
			Học kỳ 1	Học kỳ 2
1	Kiểm tra, giám sát công tác đảm bảo vệ sinh trường học tại đơn vị.			
2	Kiểm tra, giám sát công tác đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm đối với bữa ăn bán trú tại đơn vị.			

b) Kết quả khảo sát sự hài lòng của học sinh đối với bữa ăn bán trú và nhà vệ sinh tại các cơ sở giáo dục (Mẫu 2).

Câu hỏi	Tổng số lượng học sinh tham gia khảo sát	Số lượng câu trả lời ở từng mức độ				
		5	4	3	2	1
(1)	(2) = (3)+(4)+(5)+(6)+(7)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1						
2						

Câu hỏi	Tổng số lượng học sinh tham gia khảo sát	Số lượng câu trả lời ở từng mức độ				
		.1	.2	.3	.4	.5
3						
4						

c) Điều tra thông tin về nhà vệ sinh trường học (Mẫu 3): báo cáo trực tiếp vào cơ sở dữ liệu ngành.

4. Thuận lợi - Khó khăn
5. Đề xuất (nếu có)

Nơi nhận:

-

Thủ trưởng đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

**PHIẾU KHẢO SÁT Ý KIẾN HỌC SINH PHỔ THÔNG
ĐỐI VỚI BỮA ĂN BÁN TRÚ VÀ KHU VỰC VỆ SINH HỌC SINH
TẠI TRƯỜNG**

(Đính kèm công văn số /SGDDT-CTTT ngày tháng năm 2023)

Nhằm nâng cao chất lượng và hiệu quả một số dịch vụ giáo dục, Sở giáo dục và đào tạo tổ chức khảo sát sự hài lòng của học sinh đối với bữa ăn bán trú và khu vệ sinh học sinh tại trường. Những ý kiến quý báu của Em sẽ giúp tìm ra các giải pháp nâng cao chất lượng dịch vụ giáo dục.

Xin trân trọng cảm ơn!

PHẦN I: THÔNG TIN CHUNG VỀ NGƯỜI TRẢ LỜI

a) Giới tính: 1. Nam 2. Nữ	b) Năm sinh:	c) Dân tộc:
d) Em đang học:	1. Lớp 12	7. Lớp 6
	2. Lớp 11	8. Lớp 5
	3. Lớp 10	9. Lớp 4
	4. Lớp 9	10. Lớp 3
	5. Lớp 8	11. Lớp 2
	6. Lớp 7	12. Lớp 1
e) Trường em đang học:	1. Tên trường:	2. Xã, phường:
	3. Quận, huyện:	4. Tỉnh:

PHẦN II: ĐÁNH GIÁ ĐỐI VỚI BỮA ĂN BÁN TRÚ VÀ KHU VỰC VỆ SINH HỌC SINH TẠI TRƯỜNG

Em **hài lòng như thế nào** đối với bữa ăn bán trú và khu vực vệ sinh học sinh ở trường của em? (mỗi vấn đề khoanh tròn chỉ vào 1 chữ số phù hợp).

Câu hỏi	Nội dung khảo sát	Rất hài lòng	Hài lòng	Bình thường	Không hài lòng	Rất không hài lòng
1	Khu vực vệ sinh cho HS an toàn, sạch sẽ, có thiết bị cơ bản	5	4	3	2	1
2	Bữa ăn bán trú tại trường	5	4	3	2	1

Câu 3: Vì sao em không hài lòng với khu vực nhà vệ sinh của học sinh ở trường? Bỏ qua câu hỏi này nếu câu 1 em chọn đáp án từ 3 đến 5, có thể chọn nhiều đáp án.

☐ 3.1. Nhà vệ sinh có mùi hôi.

- ☐ 3.2. Nhà vệ sinh dơ.
- ☐ 3.3. Nhà vệ sinh không có nước.
- ☐ 3.4. Nhà vệ sinh không có xà phòng rửa tay.
- ☐ 3.5. Lý do khác.

Câu 4: Vì sao em không hài lòng với bữa ăn bán trú ở trường? Bỏ qua câu hỏi này nếu câu 2 em chọn đáp án từ 3 đến 5, có thể chọn nhiều đáp án.

- ☐ 4.1. Ăn không đủ no.
- ☐ 4.2. Thức ăn không ngon.
- ☐ 4.3. Món ăn thường xuyên lặp lại.
- ☐ 4.4. Lý do khác.

Cảm ơn Em đã tham gia trả lời!

PHIẾU ĐIỀU TRA THÔNG TIN VỀ NHÀ VỆ SINH TRƯỜNG HỌC

(Trường học báo cáo trực tiếp trên cơ sở dữ liệu ngành)

MẪU 3

I. Thông tin chung

STT	Thông tin			
1	Tên trường:			
2	Địa chỉ:			
3	Số cán bộ quản lý:		Trong đó nữ là:	
4	Số giáo viên:		Trong đó nữ là:	
5	Số nhân viên:		Trong đó nữ là:	
6	Số học sinh:		Trong đó nữ là:	

II. Hình ảnh nhà trường

Cổng trường	Phòng học, phòng bộ môn
Toàn cảnh trường	...

II. Thông tin về nhà vệ sinh

1. Nhà vệ sinh cho học sinh

1.1. Số liệu

STT	Danh sách	Số lượng	Diện tích	Khu đi tiểu		Số chậu xí	Số chậu rửa tay	Đủ giấy vệ sinh (2)	Nước sạch rửa tay (3)	Xà phòng rửa tay (4)	PH học sinh khuyết tật (5)
				Diện tích đi tiểu (1)	Số chậu tiểu						
1	Khu vệ sinh nam										
2	Khu vệ sinh nữ										

1.2. Hình ảnh

Khu vệ sinh nam

Khu vệ sinh nữ

2. Nhà vệ sinh cho giáo viên

2.1. Số liệu

STT	Danh sách	Số lượng	Diện tích	Khu đi tiểu		Số chậu xí	Số chậu rửa tay	Đủ giấy vệ sinh (2)	Nước sạch rửa tay (3)	Xà phòng rửa tay (4)	PH người khuyết tật (5)
				Diện tích đi tiểu (1)	Số chậu tiểu						
1	Khu vệ sinh nam										
2	Khu vệ sinh nữ										

2.2. Hình ảnh

Khu vệ sinh nam

Khu vệ sinh nữ

Ghi chú: (1): Ghi số diện tích khu đi tiểu đối với các trường không có chậu tiểu
 (2): Chọn lựa phương án, 0: Thiếu; 1: Đủ
 (3): Chọn lựa phương án, 0: Thiếu; 1: Đủ
 (4): Chọn lựa phương án, 0: Thiếu; 1: Đủ
 (5): Chọn lựa phương án, 0: không phù hợp học sinh/người khuyết tật sử dụng; 1: phù hợp học sinh/người khuyết tật sử dụng

III. Sử dụng nhà vệ sinh

- Có thuê dịch vụ dọn dẹp, vệ sinh hàng ngày không?
- Có tổ chức học sinh hàng ngày dọn vệ sinh không?
- Có tổ chức giáo viên, nhân viên hàng ngày dọn vệ sinh không?
- Có ban hành quy chế quản lý, sử dụng nhà vệ sinh không?
- Phương thức tuyên truyền quy chế sử dụng nhà vệ sinh:
 - Dán thông báo trực tiếp
 - Thường xuyên quán triệt trong giờ chào cờ, sinh hoạt lớp
 - Phương thức khác:

	Có	Không
Trả lời:		
Trả lời:		
Trả lời:		
Trả lời:		
Trả lời:		
Trả lời:		

Ghi chú: Trả lời bằng cách điền số 1 vào ô tương ứng